



Terms of Reference (ToR) for Mentorship Support for CSOs

LOT 4: Soft Skills Development

Position information	
Position title	Mentor for Civil Society Organizations (CSOs) in Development of Soft Skills
Project title	Reinforcement of the Migration Management System in the Republic of Armenia (MPF)
Organisation	People in Need, Representative Office in Armenia
Appointment type	Service Contract
Estimated duration	4 months (15 October 2024 – 15 February 2025)
Location	Ararat, Armavir, Aragatsotn, Kotayk, Tavush, Lori, Syunik, Vayots Dzor, Shirak, Gegharkunik, Yerevan

I. Background

“Reinforcement of the Migration Management System in the Republic of Armenia” project aims to counter irregular migration to EU member states by ensuring successful integration of returnees and foreign nationals in the Republic of Armenia. This overall objective will be achieved through two specific objectives, namely: (SO1): To improve the capacity of the Government of the Republic of Armenia (GOAM) to manage inward migration to Armenia, and (SO2): To strengthen the capacities of local CSOs providing services to different migrant group.

Within the project a call for subgrants was announced for Armenia’s civil society organizations (CSOs) for provision of social services to various migrant and refugee groups. The call constituted of two schemes – LOT1 for the projects implemented by CSOs and LOT2 for the projects implemented by CSOs in close cooperation with state institutions. As a result, 19 projects were selected (11 under the LOT1 and 8 under the LOT2), that will be implemented during August 2024 - February 2025. The majority of the selected projects aim at working with the forcibly displaced people from Nagorno-Karabakh as a target group. Several selected CSOs also aim at working with (returning) labor migrants and their families. The projects cover wide geography throughout all regions of Armenia. The thematic fields of the projects range from social care for vulnerable groups (children, elderly, people with special needs), employment support and vocational training, to psychosocial support and community integration.



Under this ToR, Mentorship Support will be provided to all the CSOs selected for the subgrant schemes.

II. Objective

In line with our commitment to enhance the capacity of CSOs, we are seeking to hire a mentor who will assist the mentees in developing soft skills of their staff while working with various groups of migrants, refugees and displaced people.

The mentor will work collaboratively with up to 19 subgrantee CSOs across various regions of Armenia, guiding and equipping their teams with soft skills needed for the staff-wellbeing, effective engagement with beneficiaries and smooth project implementation.

The mentor's work will encompass the following areas:

- **Capacity Building:** Enhancing the soft skills of CSOs' staff and volunteers to improve their effectiveness in project delivery, beneficiary and stakeholder engagement.
- **Knowledge Transfer:** Providing knowledge and best practices on various soft skills topics relevant to the operational context of CSOs.
- **Behavior Change:** Encouraging participants to develop positive interpersonal behaviors that enhance collaboration, communication, and conflict resolution.

III. Scope of Work

The mentor is expected to work directly with up to 19 CSOs, dedicating time to coaching and training their project teams.

The Mentor will perform the following tasks:

1. Initial Assessment and Tailored Action Plans (weeks 1-3)

- Conduct an initial assessment of each CSO to identify their specific soft skill gaps and training needs.
- Collaborate with the leaders of each CSO and the PIN Project team to develop a tailored mentorship plan addressing identified needs, including specific timelines and sectors for improvement.

2. Mentorship Sessions (weeks 4-16)

- Deliver focused mentorship sessions through in-person meetings, online/phone consultations, and workshops as necessary, with a minimum of 3 meetings per CSO, focusing on the identified needs (including but not limited to overcoming emotional and professional burnout, work ethics especially with vulnerable groups, intercultural communication, active listening, conflict resolution, teamwork, etc.)
- Offering ongoing support for applying soft skills where needed, as CSOs implement their projects.



- Provide minimum 10 days of mentorship per month for the duration of the contract, totaling 45 days over the contract period.
- Upon necessity, organize one networking event (online or in-person) to bring together the CSOs.

3. Resource Development (throughout duration)

- Develop tailored resources (guidelines, toolkits, templates) related to soft skills development. Recommend books, articles, and online resources for further learning.

4. Periodic Reporting

- Provide and submit monthly written reports summarizing activities conducted, challenges faced, and recommendations for each CSO.

IV. Deliverables

1. Initial Assessment Report for each CSO.
2. Tailored Action Plans for each CSO.
3. Mentorship Hours Log (a documented log of hours spent with each CSO to be maintained throughout the contract duration).
4. Monthly Progress Reports (including the tools provided).
5. Final Report (a comprehensive report outlining the overall impact, key achievements, and recommendations for future engagement -due at the end of the contract).

V. Qualifications

The ideal candidate should possess:

- A proven track record of mentorship or training on soft skills development with or within CSOs.
- Excellent facilitation and communication skills.
- A constructive and encouraging outlook to inspire and motivate mentees, awareness of diverse backgrounds and practices of CSOs and their beneficiary groups.
- Familiarity with migration, refugee and displacement context in Armenia will be an asset.

VI. Selection Criteria

The mentor will be selected based on:

- Relevant experience and qualifications.
- Proposed methodology for mentoring.
- References for similar services will be an asset.



VII. Payment and Contract Duration

The payments will be done on a monthly basis, upon receipt of the progress reports.

Separate transportation, accommodation and per-diem fees will not be provided, although PIN's transportation will be used occasionally, upon agreement with the project team.

VIII. Application Process

Interested candidates should submit their application to procurement.armenia@peopleinneed.net, including their CV outlining experience in the respective field, a detailed outline of proposed methodology and estimated budget for the service, including daily rate in AMD.

Applications must be submitted by **13 September 2024, 18:00**. Late submissions will not be considered.

The "Reinforcement of the Migration Management System in the Republic of Armenia" project is implemented by People in Need. The project is cofunded by the European Union through the Migration Partnership Facility implemented by ICMPD.



Տեխնիկական բնութագիր

Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններին (ՔՀԿ) մենթորային աջակցություն

LNS 4: Փափուկ հմտությունների զարգացում

Տեղեկատվություն աշխատանքի մասին	
Անվանումը	Փափուկ հմտությունների զարգացման մենթորություն ՔՀԿ-ների համար
Ծրագրի անվանումը	Միգրացիայի կառավարման համակարգի ամրապնդումը Հայաստանի Հանրապետությունում
Կազմակերպություն	«Մարդը կարիքի մեջ» ՀԿ
Պայմանագրի տեսակը	Ծառայության պայմանագիր
Տևողությունը	4 ամիս (հոկտեմբերի 15, 2024թ. – փետրվարի 15, 2025թ.)
Վայրը	Արարատ, Արմավիր, Արագածոտն, Կոտայք, Տավուշ, Լոռի, Սյունիք, Շիրակ, Վայոց Ձոր, Գեղարքունիք, Երևան

I. Ծրագրի նկարագիր

«Միգրացիայի կառավարման համակարգի ամրապնդումը Հայաստանի Հանրապետությունում» ծրագրի նպատակն է հակազդել դեպի ԵՄ անդամ պետություններ անօրինական միգրացիային՝ ապահովելով վերադարձողների ու օտարերկրյա քաղաքացիների հաջող ինտեգրումը ՀՀ-ում: Ծրագիրն ունի երկու ընդհանուր թիրախային ուղղություն. (1) Բարելավել Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կարողությունները՝ կառավարելու դեպի Հայաստան միգրացիայի հոսքերը; և (2) Չարգացնել միգրանտների տարբեր խմբերին ծառայություններ մատուցող տեղական քաղաքացիական կազմակերպությունների կարողությունները:

Ծրագրի շրջանակում հայտարարվել է Հայաստանում միգրանտների և փախստականների տարբեր խմբերի սոցիալական ծառայությունների տրամադրման ենթադրամաշնորհային իրավեր, որն ունեցել է երկու ուղղություն: Առաջինը նախատեսված էր ՔՀԿ-ների կողմից իրականացվող ծրագրերի համար (LNS1 / փոքր դրամաշնորհներ), իսկ երկրորդը նախատեսված էր ՔՀԿ-պետական կառույց համագործակցությամբ իրականացվող ծրագրերի համար (LNS2 / մեծ դրամաշնորհներ): Արդյունքում ընտրվել են 19 ծրագրեր (11-ը՝ LNS1-ով և 8-ը՝ LNS2-ով), որոնք կիրականացվեն 2024թ. օգոստոսից 2025թ. փետրվարն ընկած ժամանակահատվածում: Ընտրված



Ենթադրամաշնորհային ծրագրերի ճնշող մեծամասնությունը, որպես թիրախ խումբ, նախատեսում է աշխատել Լեռնային Ղարաբաղից բռնի տեղահանված անձանց հետ: Որոշ ԹՀ-ներ նաև նախատեսում են աշխատել (վերադարձող) աշխատանքային միգրանտների և նրանց ընտանիքիների հետ: Ծրագրերն ընդգրկում են Հայաստանի բոլոր մարզերը: Ծրագրերի թեմատիկ ոլորտները բազմազան են՝ խոցելի խմբերի (երեխաներ, տարեցներ, հատուկ ֆիզիկական կարիքներով մարդիկ) սոցիալական խնամքից, զբաղվածության աջակցությունից և մասնագիտական ուսուցումից, մինչև հոգեւոցիալական աջակցություն և համայնքային ներգրավում:

Սույն աշխատանքի նկարագրով նախատեսվում է մենթորային աջակցություն տրամադրել բոլոր ենթադրամաշնորհառու ԹՀ-ներին:

II. Նպատակը

ԹՀ-ների կարողությունները զարգացնելու իր հանձնառությանը համահունչ, «Մարդը կարիքի մեջ» ՀՀ-ն փնտրում է մենթորի ծառայություններ՝ աջակցելու ԹՀ-ների աշխատակիցներին փափուկ հմտություններ զարգացնելու և դրանք կիրառելու միգրանտ, փախստական և տեղահանված անձանց խմբերի հետ աշխատելիս:

Մենթորն աշխատելու է Հայաստանի տարբեր մարզերում գտնվող թվով մինչև 19 ենթադրամաշնորհառու ԹՀ-ների հետ՝ նրանց տրամադրելով անձնակազմի բարեկեցության, շահառուների հետ արդյունավետ հաղորդակցման և ծրագրի սահուն իրականացման համար անհրաժեշտ փափուկ հմտություններ:

Մենթորի աշխատանքն ընդգրկում է հետևյալը.

- *Կարողությունների զարգացում.* բարելավել ԹՀ-ների անձնակազմի և կամավորների փափուկ հմտությունները՝ ծրագրերի հաջող իրականացման և շահառուների ու շահագրգիռ կողմերի հետ արդյունավետ հաղորդակցման համար:
- *Տեխնիկական աջակցություն.* ԹՀ-ների ոլորտին վերաբերող փափուկ հմտությունների տարբեր տեսակներին վերաբերյալ գիտելիքների և լավագույն փորձի փոխանցում:
- *Վարքագծյին փոփոխում.* ԹՀ-ներում դրական անձնային վարքագծի խրախուսում՝ համագործակցության, հաղորդակցության և կոնֆլիկտների լուծման նպատակով:

III. Աշխատանքի շրջանակը

Մենթորն անմիջականորեն աշխատելու է մինչև 19 ԹՀ-ների հետ՝ յուրաքանչյուրին ժամանակ հատկացնելով նրանց աշխատակիցների քուլչինգի և ուսուցման համար:

Մենթորն իրականացնելու է հետևյալ առաջադրանքները:



1. Նախնական գնահատում և դրանից բխող գործողությունների պլանի մշակում (1-3 շաբաթներ)

- Անցկացնել ԶԳ-ների նախնական գնահատում՝ բացահայտելու փափուկ հմտությունների նրանց բացերը և հատուկ կարիքները:
- Համագործակցելով յուրաքանչյուր ԶԳ-ի և ՄԿՄ-ի ծրագրային թիմի հետ՝ մշակել հատուկ գործողությունների պլան (Ժամանակացույցով), որը կարձագանքի բացահայտված կարիքներին:

2. Մենթորություն (4-16 շաբաթներ)

- Թիրախային մենթորություն տրամադրել դեմ-առ-դեմ հանդիպումների, օնլայն/հեռախոսային խորհրդակցությունների և աշխատաժողովների միջոցով (ըստ ֆորմատի անհրաժեշտության)՝ կատարելով նվազագույնը 3 հանդիպում յուրաքանչյուր ԶԳ-ի հետ: Կենտրոնանալ բացահայտված կարիքների վրա, ինչպիսիք կարող են լինել հուզական և մասնագիտական այրման հաղթահարումը, աշխատանքային էթիկան (հատկապես խոցելի խմբերի հետ աշխատելիս), միջմշակութային հաղորդակցությունը, ակտիվ ունկնդրումը, կոնֆլիկտների լուծումը, թիմային աշխատանքը և այլն:
- Շարունակական մենթորություն տրամադրել ԶԳ-ներին՝ անհրաժեշտության դեպքում կիրառելու և զարգացնելու որոշակի փափուկ հմտություններ իրենց ծրագրերի իրականացման ընթացքում:
- Ամսեկան նվազագույնը 10 օր հատկացնել մենթորությանը, ընդհանուր առմամբ՝ 45 օր պայմանագրի վավերության ընթացքում:
- Ըստ անհրաժեշտության կազմակերպել կապերի զարգացման/ համագործակցության միջոցառում (առցանց կամ անցանց)՝ փորձի փոխանակում կազմակերպելու ԶԳ-ների միջև:

3. Ռեսուրսների տրամադրում (ընթացիկ)

- Մշակել ռեսուրսներ և նյութեր (ուղեցույցներ, գործիքներ, նմուշներ), որոնք ԶԳ-ներին կօգնեն զարգացնել փափուկ հմտություններ: Առաջարկել գրքեր, հոդվածներ և առցանց ռեսուրսներ շարունակական կրթման համար:

4. Պարբերական հաշվետվություններ

- Ամսեկան գրավոր զեկույց ներկայացնել՝ ներառյալ իրականացրած գործողությունները, առաջացած խնդիրները և յուրաքանչյուր ԶԳ-ի մասով առաջարկությունները:

IV. Արդյունքներ

1. Նախնական գնահատում յուրաքանչյուր ԶԳ-ի համար:
2. Գործողությունների պլան յուրաքանչյուր ԶԳ-ի համար:
3. Մենթորության ժամերի գրանցամատյան (յուրաքանչյուր ԶԳ-ի հետ աշխատած ժամերի մատյան, որը պետք է վարվի պայմանագրի ողջ ընթացքում):
4. Ամսեկան առաջընթացի վերաբերյալ հաշվետվություն (ներառյալ տրամադրված նյութերը):



5. Ավարտական զեկույց (համապարփակ զեկույց մենթորության ընդհանուր ազդեցության վերաբերյալ գնահատականով, հիմնական ձեռքբերումների նկարագրությամբ, հետագայի համար առաջարկություններով):

V. Անհրաժեշտ որակները

Թեկնածուն պետք է ունենա.

- Փափուկ հմտությունների վերաբերյալ մենթորության կամ դասավանդման հիմնավոր փորձ, հատկապես՝ ԶԳ-ներ ներսում կամ ԶԳ-ների համար:
- Ֆասիլիտացիայի և հաղորդակցման հմտություններ:
- Կառուցողական և խրախուսող մոտեցում՝ ԶԳ-ներին ոգեշնչելու և մոտիվացնելու համար, ԶԳ-ների գործունեության և նրանց շահառու խմբերի բազմազանության վերաբերյալ իրազեկվածություն:
- Հայաստանում միգրացիայի, փախստականության և տեղահանության համատեքստին ծանոթ լինելը առավելություն կդիտվի:

VI. Ընտրության չափանիշներ

Մենթորի ընտրությունը կկատարվի հետևյալ չափանիշներից ելնելով.

- Համապատասխան փորձն ու որակավորումը;
- Մենթորությունն իրականացնելու համար առաջարկվող մեթոդաբանությունը;
- Կատարված նմանատիպ աշխատանքների վերաբերյալ տեղեկանքները/հղումները առավելություն կդիտվեն:

VII. Վճարումն ու պայմանագրի տեղողությունը

Վճարումը կկատարվի յուրաքանչյուր ամիս՝ ամսեկան առաջընթացի վերաբերյալ հաշվետվության հիման վրա:

Մենթորին առանձին տրանսպորտ, կացարան և օրապահիկ չի հատկացվի: Որոշ պարագաներում ՄԿՄ-ի փոխադրամիջոցը կարող է օգտագործվել մենթորի այցերի համար՝ ծրագրի թիմի հետ նախապես համաձայնությամբ:



VIII. Դիմելու կարգը

Ջետաքրքրվողները կարող են ուղարկել իրենց դիմումները procurement.armenia@peopleinneed.net հասցեին՝ կցելով ինքնակենսագրական (CV), առաջարկվող մեթոդաբանությունը, որը ներառում է նաև ծառայության համար ակնկալվող գումարը (օրավարձը՝ նշված ՀՀ դրամով):

Դիմումները պետք է ուղարկվեն մինչև **2024թ. սեպտեմբերի 13-ը, ժամը 18:00-ը**: Ուշ ներկայացված դիմումները չեն դիտարկվի:

«Միգրացիայի կառավարման համակարգի ամրապնդումը Հայաստանի Հանրապետությունում» ծրագիրն իրականացվում է «Մարդը կարիքի մեջ» կազմակերպության կողմից: Այն համաֆինանսավորում է Եվրոպական միության Միգրացիոն գործընկերության գործիքի (MPF) շրջանակում՝ Միգրացիոն քաղաքականության մշակման միջազգային կենտրոնի (ICMPD) միջոցով: