



Terms of Reference (ToR) for Mentorship Support for CSOs

LOT 3: Project Management

Position information	
Position title	Mentor for Civil Society Organizations (CSOs) in Project Management
Project title	Reinforcement of the Migration Management System in the Republic of Armenia (MPF)
Organisation	People in Need, Representative Office in Armenia
Appointment type	Service Contract
Estimated duration	4 months (15 October 2024 – 15 February 2025)
Location	Ararat, Armavir, Aragatsotn, Kotayk, Tavush, Lori, Syunik, Vayots Dzor, Shirak, Gegharkunik, Yerevan

I. Background

“Reinforcement of the Migration Management System in the Republic of Armenia” project aims to counter irregular migration to EU member states by ensuring successful integration of returnees and foreign nationals in the Republic of Armenia. This overall objective will be achieved through two specific objectives, namely: (SO1): To improve the capacity of the Government of the Republic of Armenia (GOAM) to manage inward migration to Armenia, and (SO2): To strengthen the capacities of local CSOs providing services to different migrant group.

Within the project a call for subgrants was announced for Armenia’s civil society organizations (CSOs) for provision of social services to various migrant and refugee groups. The call constituted of two schemes – LOT1 for the projects implemented by CSOs and LOT2 for the projects implemented by CSOs in close cooperation with state institutions. As a result, 19 projects were selected (11 under the LOT1 and 8 under the LOT2), that will be implemented during August 2024 - February 2025. The majority of the selected projects aim at working with the forcibly displaced people from Nagorno-Karabakh as a target group. Several selected CSOs also aim at working with (returning) labor migrants and their families. The projects cover wide geography throughout all regions of Armenia. The thematic fields of the projects range from social care for vulnerable groups (children, elderly, people with special needs), employment support and vocational training, to psychosocial support and community integration.



Under this ToR, Mentorship Support will be provided to all the CSOs selected for the subgrant schemes.

II. Objective

In line with our commitment to enhance the capacity of CSOs while implementing their projects for various groups of migrants, refugees and displaced people, we are seeking to engage a mentor.

The mentor will work collaboratively with up to 19 subgrantee CSOs across various regions of Armenia, guiding and training them in the implementation of their respective projects and assisting them in improved delivery of the project outcomes.

The mentor's work will encompass the following areas:

- **Capacity Building:** Enhancing the operational capacity of CSOs in managing their current project with PIN.
- **Technical Assistance:** Providing guidance during project implementation cycle.
- **Networking:** Facilitating connections between CSOs and other state/nonstate actors and other key stakeholders to promote best practices and shared learning.

III. Scope of Work

The mentor is expected to work directly with up to 19 CSOs, dedicating time to coaching and training their project teams.

The Mentor will perform the following tasks:

1. Initial Assessment and Tailored Action Plans (weeks 1-3)

- Conduct an initial assessment of each CSO to identify their knowledge, skills and specific needs in project management cycle, with a focus on their ongoing projects with PIN.
- Collaborate with each CSO and the PIN Project team to develop a tailored action plan addressing identified needs, including specific timelines and sectors for improvement.

2. Mentorship Sessions (weeks 4-16)

- Deliver focused mentorship sessions through in-person meetings, online/phone consultations, and workshops as necessary, with a minimum of 3 meetings per CSO.
- Offer ongoing support and feedback to CSOs based on the developed action plan, helping them implement their projects, offering support in project planning, risk management, performance measurement, reporting to donor and other related fields.
- Provide minimum 12 days of mentorship per month for the duration of the contract, totaling 50 days over the contract period.
- Organize networking events (online or in-person) to bring together the CSOs for an exchange of experiences.



3. Resource Development (throughout duration)

- Develop tailored resources (guidelines, toolkits, templates) to support the CSOs in their project management cycle.

4. Periodic Reporting

- Provide and submit monthly written reports summarizing activities conducted, challenges faced, and recommendations for each CSO.

IV. Deliverables

1. Initial Assessment Report for each CSO.
2. Tailored Action Plans for each CSO.
3. Mentorship Hours Log (a documented log of hours spent with each CSO to be maintained throughout the contract duration).
4. Monthly Progress Reports (including the tools provided).
5. Final Report (a comprehensive report outlining the overall impact, key achievements, and recommendations for future engagement -due at the end of the contract).

V. Qualifications

The ideal candidate should possess:

- A proven track record of mentorship or training provision on project management, particularly for CSOs / NGOs.
- Strong understanding of project management methodologies and various tools used in project management.
- Excellent facilitation and communication skills.
- Familiarity with migration, refugee and displacement context in Armenia will be an asset.

VI. Selection Criteria

The mentor will be selected based on:

- Relevant experience and qualifications.
- Proposed methodology for mentoring.
- References for similar services will be an asset.

VII. Payment and Contract Duration

The payments will be done on a monthly basis, upon receipt of the progress reports.



Separate transportation, accommodation and per-diem fees will not be provided, although PIN's transportation will be used occasionally, upon agreement with the project team.

VIII. Application Process

Interested candidates should submit their application to procurement.armenia@peopleinneed.net, including their CV outlining experience in the respective field, a detailed outline of proposed methodology and estimated budget for the service, including daily rate in AMD.

Applications must be submitted by **13 September 2024, 18:00**. Late submissions will not be considered.

The "Reinforcement of the Migration Management System in the Republic of Armenia" project is implemented by People in Need. The project is cofunded by the European Union through the Migration Partnership Facility implemented by ICMPD.



Տեխնիկական բնութագիր

Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններին (ԶՅԿ) մենթորային աջակցություն

ԼՈՏ 3: Ծրագրերի կառավարում

Տեղեկատվություն աշխատանքի մասին	
Անվանումը	Ծրագրերի կառավարման մենթորություն ԶՅԿ-ների համար
Ծրագրի անվանումը	Միգրացիայի կառավարման համակարգի ամրապնդումը Հայաստանի Հանրապետությունում
Կազմակերպություն	«Մարդը կարիքի մեջ» ՀԿ
Պայմանագրի տեսակը	Ծառայության պայմանագիր
Տևողությունը	4 ամիս (հոկտեմբերի 15, 2024թ. – փետրվարի 15, 2025թ.)
Վայրը	Արարատ, Արմավիր, Արագածոտն, Կոտայք, Տավուշ, Լոռի, Սյունիք, Շիրակ, Վայոց Ձոր, Գեղարքունիք, Երևան

I. Ծրագրի նկարագիր

«Միգրացիայի կառավարման համակարգի ամրապնդումը Հայաստանի Հանրապետությունում» ծրագրի նպատակն է հակազդել դեպի ԵՄ անդամ պետություններ անօրինական միգրացիային՝ ապահովելով վերադարձողների ու օտարերկրյա քաղաքացիների հաջող ինտեգրումը ՀՀ-ում: Ծրագիրն ունի երկու ընդհանուր թիրախային ուղղություն. (1) Բարելավել Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կարողությունները՝ կառավարելու դեպի Հայաստան միգրացիայի հոսքերը; և (2) Չարգացնել միգրանտների տարբեր խմբերին ծառայություններ մատուցող տեղական քաղաքացիական կազմակերպությունների կարողությունները:

Ծրագրի շրջանակում հայտարարվել է Հայաստանում միգրանտների և փախստականների տարբեր խմբերի սոցիալական ծառայությունների տրամադրման ենթադրամաշնորհային հրավեր, որն ունեցել է երկու ուղղություն: Առաջինը նախատեսված էր ԶՅԿ-ների կողմից իրականացվող ծրագրերի համար (ԼՈՏ1 / փոքր դրամաշնորհներ), իսկ երկրորդը նախատեսված էր ԶՅԿ-պետական կառույց համագործակցությամբ իրականացվող ծրագրերի համար (ԼՈՏ2 / մեծ դրամաշնորհներ): Արդյունքում ընտրվել են 19 ծրագրեր (11-ը՝ ԼՈՏ1-ով և 8-ը՝ ԼՈՏ2-ով), որոնք կիրականացվեն 2024թ. օգոստոսից 2025թ. փետրվարն ընկած ժամանակահատվածում: Ընտրված ենթադրամաշնորհային ծրագրերի ճնշող մեծամասնությունը, որպես թիրախ խումբ, նախատեսում է աշխատել Լեռնային Ղարաբաղից բռնի տեղահանված անձանց հետ: Որոշ ԶՅԿ-ներ նաև նախատեսում են աշխատել (վերադարձող) աշխատանքային միգրանտների և նրանց



ընտանիքիների հետ: Ծրագրերն ընդգրկում են Հայաստանի բոլոր մարզերը: Ծրագրերի թեմատիկ ոլորտները բազմազան են՝ խոցելի խմբերի (երեխաներ, տարեցներ, հատուկ ֆիզիկական կարիքներով մարդիկ) սոցիալական խնամքից, զբաղվածության աջակցությունից և մասնագիտական ուսուցումից, մինչև հոգեւոգիական աջակցություն և համայնքային ներգրավում:

Սույն աշխատանքի նկարագրով նախատեսվում է մենթորային աջակցություն տրամադրել բոլոր ենթադրամաշնորհառու ՔՀԿ-ներին:

II. Նպատակը

ՔՀԿ-ների կարողությունները զարգացնելու իր հանձնառությանը համահունչ, «Մարդը կարիքի մեջ» ՀԿ-ն փնտրում է մենթորի ծառայություններ՝ նպաստելու ՔՀԿ-ներին հաջողությամբ իրականացնելու միգրանտների, փախստականների և տեղանահաված անձանց համար մշակված իրենց ծրագրերը:

Մենթորն աշխատելու է Հայաստանի տարբեր մարզերում գտնվող թվով մինչև 19 ենթադրամաշնորհառու ՔՀԿ-ների հետ՝ ուղղորդում և ուսուցում տրամադրելով նրանց ծրագրերի իրականացման ընթացքում և աջակցելով նրանց ծրագրերի արդյունքների բարելավմանը:

Մենթորի աշխատանքն ընդգրկում է հետևյալը.

- *Կարողությունների զարգացում.* գործնականում ՔՀԿ-ների կարողությունների ամրապնդում՝ ներկայիս իրենց ծրագրերի բարեհաջող իրականացման համար:
- *Տեխնիկական աջակցություն.* ուղղորդում ծրագրերի իրականացման շրջափուլում:
- *Կապերի ստեղծում.* ՔՀԿ-ների, պետական, ոչ-պետական կառույցների և այլ շահագրգիռ կողմերի միջև կապերի խթանում՝ լավագույն փորձը կիսելու և միասնաբար սովորելու նպատակով:

III. Աշխատանքի շրջանակը

Մենթորն անմիջականորեն աշխատելու է մինչև 19 ՔՀԿ-ների հետ՝ յուրաքանչյուրին ժամանակ հատկացնելով նրանց աշխատակիցների քուլչինգի և ուսուցման համար:

Մենթորն իրականացնելու է հետևյալ առաջադրանքները:

1. **Նախնական գնահատում և դրանից բխող գործողությունների պլանի մշակում (1-3 շաբաթներ)**
 - Անցկացնել ՔՀԿ-ների նախնական գնահատում՝ բացահայտելու փափուկ հմտությունների նրանց բացերը և մենթորության կարիքները ծրագրերի կառավարման ոլորտում՝ մասնավորապես ուշադրություն դարձնելով ՄԿՄ-ի հետ ընթացիկ ծրագրի իրականացման կարողություններին:



- Համագործակցելով յուրաքանչյուր ՔՀԿ-ի և ՄԿՄ-ի ծրագրային թիմի հետ՝ մշակել հատուկ գործողությունների պլան (Ժամանակացույցով), որը կարծագանքի բացահայտված կարիքներին:

2. **Մենթորություն (4-16 շաբաթներ)**

- Թիրախային մենթորություն տրամադրել դեմ-առ-դեմ հանդիպումների, օնլայն/հեռախոսային խորհրդակցությունների և աշխատաժողովների միջոցով (ըստ ֆորմատի անհրաժեշտության)՝ կատարելով նվազագույնը 3 հանդիպում յուրաքանչյուր ՔՀԿ-ի հետ:
- Մշակված գործողությունների հիման վրա շարունակական մենթորություն տրամադրել ՔՀԿ-ներին իրենց ծրագրերի իրականացման ընթացքում՝ աջակցելով նրանց ծրագրային գործողությունների պլանավորման, ռիսկերի կառավարման, արդյունքների գնահատման, հաշվետվությունների և այլ կարևոր ոլորտներում:
- Ամսեկան նվազագույնը 12 օր հատկացնել մենթորությանը, ընդհանուր առմամբ՝ 50 օր պայմանագրի վավերության ընթացքում:
- Ըստ անհրաժեշտության կազմակերպել կապերի զարգացման/ համագործակցության միջոցառում (առցանց կամ անցանց)՝ փորձի փոխանակում կազմակերպելու ՔՀԿ-ների և շահագրգիռ կողմերի միջև:

3. **Ռեսուրսների տրամադրում (ընթացիկ)**

- Մշակել ռեսուրսներ և նյութեր (ուղեցույցներ, գործիքներ, նմուշներ), որոնք ՔՀԿ-ներին օգտակար կլինեն ծրագրերի կառավարման շրջափուլի ընթացքում:

4. **Պարբերական հաշվետվություններ**

- Ամսեկան գրավոր զեկույց ներկայացնել՝ ներառյալ իրականացրած գործողությունները, առաջացած խնդիրները և յուրաքանչյուր ՔՀԿ-ի մասով առաջարկությունները:

IV. Արդյունքներ

1. Նախնական գնահատում յուրաքանչյուր ՔՀԿ-ի համար:
2. Գործողությունների պլան յուրաքանչյուր ՔՀԿ-ի համար:
3. Մենթորության ժամերի գրանցամատյան (յուրաքանչյուր ՔՀԿ-ի հետ աշխատած ժամերի մատյան, որը պետք է վարվի պայմանագրի ողջ ընթացքում):
4. Ամսեկան առաջընթացի վերաբերյալ հաշվետվություն (ներառյալ տրամադրված նյութերը):
5. Ավարտական զեկույց (համապարփակ զեկույց մենթորության ընդհանուր ազդեցության վերաբերյալ գնահատականով, հիմնական ձեռքբերումների նկարագրությամբ, հետագայի համար առաջարկություններով):

V. Անհրաժեշտ որակները

Թեկնածուն պետք է ունենա.



Co-funded by the European Union



Migration Partnership Facility



ICMPD

International Centre for Migration Policy Development



People in Need

- Ծրագրերի կառավարման վերաբերյալ մենթորության կամ դասավանդման հիմնավոր փորձ, հատկապես՝ ԶՀԿ-ների համար:
- Ծրագրի կառավարման մեթոդոլոգիաների և ծրագրի կառավարման մեջ օգտագործվող տարբեր գործիքների լավ իմացություն:
- Ֆասիլիտացիայի և հաղորդակցման հմտություններ:
- Հայաստանում միգրացիայի, փախստականության և տեղահանության համատեքստին ծանոթ լինելը առավելություն կդիտվի:

VI. Ընտրության չափանիշներ

Մենթորի ընտրությունը կկատարվի հետևյալ չափանիշներից ելնելով.

- Համապատասխան փորձն ու որակավորումը;
- Մենթորությունն իրականացնելու համար առաջարկվող մեթոդաբանությունը;
- Կատարված նմանատիպ աշխատանքների վերաբերյալ տեղեկանքները/հղումները առավելություն կդիտվեն:

VII. Վճարումն ու պայմանագրի տեղողությունը

Վճարումը կկատարվի յուրաքանչյուր ամիս՝ ամսեկան առաջընթացի վերաբերյալ հաշվետվության հիման վրա:

Մենթորին առանձին տրանսպորտ, կացարան և օրապահիկ չի հատկացվի: Որոշ պարագաներում ՄԿՄ-ի փոխադրամիջոցը կարող է օգտագործվել մենթորի այցերի համար՝ ծրագրի թիմի հետ նախապես համաձայնությամբ:

VIII. Դիմելու կարգը

Հետաքրքրվողները կարող են ուղարկել իրենց դիմումները procurement.armenia@peopleinneed.net հասցեին՝ կցելով ինքնակենսագրական (CV), առաջարկվող մեթոդաբանությունը, որը ներառում է նաև ծառայության համար ակնկալվող գումարը (օրավարձը՝ նշված ՀՀ դրամով):

Դիմումները պետք է ուղարկվեն մինչև **2024թ. սեպտեմբերի 13-ը, ժամը 18:00-ը**: Ուշ ներկայացված դիմումները չեն դիտարկվի:

«Միգրացիայի կառավարման համակարգի ամրապնդումը Հայաստանի Հանրապետությունում» ծրագիրն իրականացվում է «Մարդը կարիքի մեջ» կազմակերպության կողմից: Այն համաֆինանսավորում է Եվրոպական միության Միգրացիոն գործընկերության գործիքի (MPF) շրջանակում՝ Միգրացիոն քաղաքականության մշակման միջազգային կենտրոնի (ICMPD) միջոցով: