**Գործընկերություն հանուն Սյունիքի․ բարելավված համայնքային սոցիալական ծառայություններ**

**Հավելված 1.2**

**ԼՈՏ 2. Նոր եւ/կամ վերանայված սոցիալական ծառայություններ․ ենթադրամաշնորհներ ՔՀԿ-ների համար**

**ՀԱՅՏԱՁԵՎ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **I. Ընդհանուր տեղեկություն** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Հայտատուի անուն |  |
| Իրավական կարգավիճակ (եթե առկա է) |  |
| Ե՞րբ է ստեղծվել կազմակերպությունը (օր/ամիս/տարի) |  |
| Պետական գրանցման համար |  |
| Կազմակերպության իրավաբանական հասցե (գրանցման հասցե) |  |
| Փոստային (փաստացի) հասցե (եթե տարբերվում է իրավաբանականից) |  |
| Հարկ վճարողի հաշվառման համար (ՀՎՀՀ) (եթե առկա է) |  |
| Տեղեկատվություն սոցիալական ծառայությունների մատուցման պետական հավատարմագրման մասին (եթե առկա է) |  |
| **Առաջարկվող ծրագրի վերաբերյալ տեղեկատվություն** |  |
| Ծրագրի անվանում |  |
| Ծրագրի իրականացման վայր(եր) (մարզ / համայնք) |  |
| Հատուկ ֆիզիկական տարածք, որտեղ տրամադրվելու են սոցիալական ծառայությունները (հասցե և սեփականության իրավունքի կարգավիճակ) |  |
| Գործունեության ոլորտ |  |
| Ծրագրի տևողություն |  |
| Ծրագրի հիմնական նպատակ |  |
| Թիրախ հանդիսացող խումբ կամ խմբեր և վերջնական շահառուներ\*  \*խմբեր/կառույցներ, որոնք ուղղակիորեն և անուղղակիորեն կշահեն ծրագրի իրականացման արդյունքում  (հնարավորության դեպքում նշել քանակական տվյալներ) |  |
| Ծրագրի ընդհանուր բյուջե ՀՀ դրամով (ներառյալ համաֆինանսավորումը, եթե այդպիսին կա) |  |
| Ակնկալնվող արդյունքներ (հնարավորության դեպքում նշել քանակական տվյալներ) |  |
| Հիմնական գործունեություններ/քայլեր |  |
| **Կոնտակտային անձ** | |
| Անուն, ազգանուն |  |
| Հեռախոսահամար |  |
| Էլեկտրոնային հասցե |  |
| Կազմակերպության կայք (եթե առկա է) |  |
| Կազմակերպության ֆեյսբուքյան էջ (եթե առկա է) |  |

**Հայտը լրացնելու ուղեցույց**

Հայտատուի կողմից ներկայացվող փաստաթուղթը պետք է համապատասխանի հետևյալ պահանջներին․

* Չգերազանցել էջերի նշված քանակը (A4 չափսի)՝ տառատեսակ՝ Calibri, տառաչափը՝ 11, լուսանցքները՝ 2 սմ, տողաբացվածքը՝ 1 (single line spacing)։
* Լրացնել անհրաժեշտ տեղեկատվությունը համապատասխան ենթավերնագրերում։
* Պատասխանել բոլոր հարցերին և տրամադրել պահանջվող ամբողջական տեղեկատվություն (գնահատումը իրականացվելու է միայն տրամադրված տեղեկատվության հիման վրա)։
* Հարցերին պատասխանել հնարավորինս հստակ՝ գնահատման գործընթացը դյուրացնելու համար:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N** | **Չափանիշ** | **Միավոր (%)** |
| 1 | **Համատեքստի եւ կարիքի հիմնավորում**  Ներկայացվող խնդրի կամ իրավիճակի մասին համապարփակ պատկերացում և թիրախ խմբ(եր)ի կարիքի նկարագրության փաստահենություն։ Առաջարկվող լուծում և առաջարկի համապատասխանություն ոլորտային երեք առաջնահերթություններին։ | **15** |
| 2 | **Փորձառություն**  Ծրագրերի և բյուջեի կառավարման գործնական փորձառություն, մասնավորապես՝ թիրախ խմբերի հետ աշխատանքի և/կամ ծառայությունների ոլորտում։ | **10** |
| 3 | **Կարողություններ ու ռեսուրսներ**  Ծառայության տրամադրման համար կարողությունների ու ռեսուրսների առկայություն, ներառյալ անձնակազմ, ներգրավված փորձագիտական ներուժ, նյութատեխնիկական բազա և այլն։ | **10** |
| 4 | **Գործողությունների նկարագրություն եւ մեթոդաբանություն**  Տրամադրվող ծառայության նկարագրություն, գործողությունների մեթոդաբանություն ու շահառու խմբերի ներգրավման պլանի հստակություն, ծառայության հասանելիության և մատչելիության դրույթներ, ռիսկերի և համապատասխան լուծումների հստակ պատկերացում։ | **15** |
| 5 | **Դրական ազդեցություն**  Առաջարկվող ծառայության դրական ազդեցություն շահառուների կյանքի որակի, կենսակամակարդակի, իրազեկվածության և/կամ նրանց իրավունքների պաշտպանության վրա։ | **10** |
| 6 | **Համագործակցություն**  Առաջարկվող ծառայության մատուցման գործընթացում շահագրգիռ կողմերի հետ համագործակցություն։ | **10** |
| 7 | **Կայունություն**  Առաջարկվող սոցիալական ծառայության շարունակականության և կայունության մեխանիզմներ։ | **15** |
| 8 | **Բյուջե**  Իրատեսական և հիմնավորված ֆինանսական առաջարկ (բյուջե)։ | **15** |
|  | **Ընդամենը** | **100** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **II. Հայտի մանրամասներ** |  |

**1. ԽՆԴՐԻ ՀԻՄՆԱՎՈՐՈՒՄ ԵՎ ԱՌԱՋԱՐԿՎՈՂ ԼՈՒԾՈՒՄ (առավելագույնը 2 էջ)**

**1.1. Խնդրի համատեքստ եւ շահառուների կարիք**

*Նկարագրեք խնդիրը, որին ցանկանում եք արձագանքել Ձեր ներկայացրած ծրագրի միջոցով, ներառյալ խնդրի հիմնական պատճառները, հետևանքները և ազդեցությունը թիրախ խմբի(երի) վրա:*

*Նկարագրեք ծրագրի շահառու խմբ(եր)ին, ինչու են նրանք ընտրվել, ինչ կարճաժամկետ և երկարաժամկետ հետևանքներ է թողնում խնդրի առկայությունը նրանց վրա, խնդրի լուծման ինչ ակնկալիքներ ունեն նրանք։ Ներկայացրեք շահառուների կարիքը (հստակորեն նշեք ռեսուրսների, ծառայությունների և աջակցության բացերն ու կարիքը)։*

*Ներկայացրեք խնդրի և կարիքների հիմնավորման համար օգտագործված տվյալների աղբյուրները (օրինակ՝ հարցումներ, ֆոկուս խմբեր, ուսումնասիրություններ)։*

|  |
| --- |
|  |

**1.2. Առաջարկվող լուծում**

*Ներկայացրեք, թե ինչ ծառայություն է նախատեսվում բարելավել/ընդլայնել/զարգացնել կամ նախաձեռնել/ստեղծել առաջարկվող ծրագրի շրջանակում (նշեք ծառայության կոնկրետ տեսակը) և ինչպես է այն համապատասխանում ոլորտային երեք առաջնահերթություններին (տես Ենթադրամաշնորհային ծրագրի դիմելու ուղեցույցի 1-ին բաժին)։*

*Ինչպե՞ս են առաջարկված լուծումները/գործողությունները առչվում վերոնշյալ խնդրի արմատական պատճառներին, որոնք Դուք փորձելու եք լուծել:*

|  |
| --- |
|  |

**2. ՁԵՐ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆԸ (առավելագույնը 2 էջ)**

**2.1. Փորձառություն**

*Նկարագրեք Ձեր կազմակերպության ընթացիկ և նախկին գործունեությունը՝ մասնավորապես ընդգծելով սոցիալական ծառայությունների տրամադրման և թիրախային խմբերի հետ աշխատելու փորձառությունը։*

*Խնդրում ենք նշել Ձեր կազմակերպության կողմից վերջին երեք տարիներին իրականացվող (նորաստեղծ կազմակերպությունների համար՝ վերջին մեկ տարում իրականացվող) ծրագրերի անվանումները, ժամկետները, մատուցված սոցիալական ծառայության տեսակը, հիմնական շահառուներին և գործընկերներին, ինչպես նաև կարևոր ձեռքբերումները։*

*Նշեք Ձեր կազմակերպության ղեկավարած ծրագրերի միջին բյուջեն վերջին երեք տարիներին (նորաստեղծ ՔՀԿ-ների դեպքում՝ վերջին մեկ տարում):*

|  |
| --- |
|  |

**2.2. Կարողություններ ու ռեսուրսներ**

*Ներկայացրեք առաջարկվող ծրագրի իրականացման մեջ ներգրավված թիմի կարողությունները (հայտին կից տրամադրեք նրանց ինքնակենսագրականները/CV): Նկարագրեք անձնակազմի փորձառությունն ու հմտությունները՝ նախատեսվող ծառայությունները մատուցելու համար։ Ներկայացրեք փորձագետներին կամ մասնագետներին, ովքեր կաջակցեն Ձեզ ծրագրի ընթացքում (եթե նման պայմանավորվածություն առկա է)։*

*Նկարագրեք ծրագրի իրականացման համար առկա նյութատեխնիկական և լոգիստիկ հնարավորությունները, ինչպիսիք են տարածքը, տրանսպորտը, սարքավորումները։*

*Նշեք անձնակազմի կարողությունների, փորձագիտական խորհրդատվության և նյութատեխնիկական ու լոգիստիկ ռեսուրսների պակասն ու սահմանափակումները։*

|  |
| --- |
|  |

**3. ԾՐԱԳԻՐ (առավելագույնը 5 էջ)**

**3.1. Գործողության նկարագիր**

*Նկարագրեք կոնկրետ գործողություններն ու քայլերը, որոնք անհրաժեշտ են առաջարկվող ծրագրի նպատակին հասնելու համար:*

*Ցանկալի է հավելվածի տեսքով կցել Գանտի աղյուսակ կամ գործողությունների մանրամասն պլան՝ վերջնաժամկետներով և պատասխանատուներով։ Գործողությունների պլանը պետք է լինի բավականաչափ մանրամասն՝ յուրաքանչյուր գործողության նախապատրաստման և իրականացման փուլերի ընդհանուր պատկերացում կազմելու համար, անհրաժեշտության դեպքում՝ ներառյալ ենթագործողությունները: Գործողությունները պետք է համարակալվեն այնպես, որ պարզ լինի գործողությունների տրամաբանությունը, հաջորդականությունը և նրանց միջև փոխկապակցվածությունը:*

|  |
| --- |
|  |

**3.2․ Մեթոդաբանություն**

*Նկարագրեք գործողությունների մեթոդաբանությունը, ներառյալ ծառայությունների տրամադրման ընթացակարգը, շահառուների ներգրավման և մասնակցության ապահովումը, փաստաթղթավորման ընթացակարգը, ծառայության տրամադրման ժամերը/ժամկետները, ծառայության հասանելիության ապահովումը և այլն։*

*Նկարագրեք, թե ինչպես են ապահովվելու տրամադրվող սոցիալական ծառայությունների որակի ապահովման նվազագույն սկզբունքները:*

|  |
| --- |
|  |

**3.3. Մոնիթորինգ**

*Նկարագրեք գործունեության մշտադիտարկման իրականացումը։*

|  |
| --- |
|  |

**3.4. Ռիսկեր**

*Նկարագրեք հիմնական ռիսկերը, որոնք կարող են խոչընդոտել ծրագրի իրագործմանը և ինչպես են դրանք չեզոքացվելու կամ կանխվելու:*

|  |
| --- |
|  |

**3.5. Իրավիճակի բարելավում**

*Ներկայացրեք, թե ինչպիսի ազդեցություն կունենան առաջարկվող սոցիալական ծառայությունները թիրախ խմբերի/շահառուների/շահագրգիռ կողմերի վրա, և ինչպես կբարելավվի ծրագրի թիրախ հանդիսացող խմբերի և շահառուների ներկայիս իրավիճակը:*

|  |
| --- |
|  |

**3.6. Որակական եւ քանակական արդյունքներ**

*Ներկայացրեք թիրախ համայնք(ներ)ում ծրագրի իրականացման արդյունքում ակնկալվող որակական և քանակական արդյունքները:*

|  |
| --- |
|  |

**4. ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ (առավելագույնը 0.5 էջ)**

*Նկարագրեք ծրագրի իրականացման մեջ ներգրավված հիմնական գործընկերներին և նրանց միջև դերերի և պարտականությունների բաշխումը: Հստակեցրեք, թե համագործակցություններից որոնք են արդեն առկա/ համաձայնեցված, և որոնք պետք է ձեռնարկվեն ապագայում։*

|  |
| --- |
|  |

**5. ԿԱՅՈՒՆՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՇԱՐՈՒՆԱԿԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (առավելագույնը 0.5 էջ)**

*Նկարագրեք տրամադրվող սոցիալական ծառայությունների կայունության ապահովման մեխանիզմները (ֆինանսական և ինստիտուցիոնալ) դրամաշնորհային ծրագրի ավարտից հետո։*

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **III. Կարողությունների զարգացման հանձնառություն** |  |

Մանրամասնելով 2.2. կետում նշված կարողությունների պակասը, ներկայացրեք, թե ինչ որոշակի վերապատրաստում / մասնագիտական ուղղորդում / խորհրդատվություն / կարողությունների զարգացման աջակցություն կարող է տրամադրվել ձեր կազմակերպությանը՝ առաջարկվող ծրագիրն ավելի արդյունավետ իրականացնելու համար (առավելագույնը 0.5 էջ)։

|  |
| --- |
|  |

Արդյո՞ք պատրաստակամ եք, անհրաժեշտության դեպքում, կարողությունների զարգացման կարճատև փուլ անցնել՝ ծրագրի մեկնարկին զուգընթաց (տես Ենթադրամաշնորհային ծրագրի դիմելու ուզեցույցի 3-րդ բաժին):

Այո Ոչ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **IV. Հավելվածներ** |  |

Որպես հավելված սույն հայտին կարող եք կցել հետևյալը․

* Ծրագրով նախատեսված աշխատակազմի ինքնակենսագրականներ։
* Գործողությունների մանրամասն պլան (Գանտ աղյուսակ)։
* Օժանդակ նյութեր, որոնք ներկայացնում են ձեր կազմակերպության աշխատանքը, օրինակ՝ հոդվածներ, տեսանյութեր, պատմություններ։

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **V. Հայտատուի հայտարարություն** |  |

Ես՝ ներքոստորագրյալս, որպես հայտատու կազմակերպության կողմից լիազորված անձ, ով կարող է հանդես գալ որպես հայտատուի պայմանագրի լիազորված ստորագրող, սույն հայտի շրջանակում հավաստում եմ, որ

* հայտատուն անմիջական պատասխանատվություն է կրում ծրագրի նախապատրաստման, մշակման, կառավարման և իրականացման համար,
* հայտատուն համապատասխանում է Ենթադրամաշնորհների ուղեցույցով սահմանված չափանիշներին,
* այս հայտում ներկայացված տեղեկատվությունը ճշմարիտ է և ամբողջական՝ իմ տեղեկացվածության և համոզմունքների չափով,
* հայտատուն սնանկ չի ճանաչվել, ոչ էլ ներգրավված է որևէ գործընթացում, որը ենթադրում է հայտատուի կամավոր, հարկադիր կմիամ դատական կարգով լուծարում,
* համաձայն եմ, որ «Գործընկերություն հանուն Սյունիքի․ բարելավված համայնքային սոցիալական ծառայություններ» ծրագրի շրջանակում ներկայացված տվյալները կարող են փոխանցվել գնահատող հանձնաժողովին,
* պատրաստ եմ տրամադրել հավելյալ տեղեկատվություն՝ հայտը գնահատելու համար։

Ես հասկանում եմ, որ եթե տրամադրեմ իրականությանը չհամապատասխանող տեղեկատվություն, ենթադրամաշնորհի իմ հայտը կարող է մերժվել:

Ստորագրված է Հայտատուի լիազոր ներկայացուցչի կողմից.

|  |  |
| --- | --- |
| **Անուն** |  |
| **Կազմակերպության անվանում** |  |
| **Պաշտոն** |  |

Ամսաթիվ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ստորագրություն \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Դրամաշնորհային ծրագրի հայտերի գնահատման և ընտրության գործընթացի կամ «Մարդը կարքիքի մեջ» ՀԿ-ի կողմից իրականացվող ծրագրերի հետ կապված ցանկացած առաջարկ, հարց կամ բողոք կարող եք ներկայացնել «Մարդը կարիքի մեջ» ՀԿ-ի հայաստանյան ներկայացուցչության՝ [crm.armenia@peopleinneed.net](mailto:crm.armenia@peopleinneed.net) էլեկտրոնային հասցեով, կամ կարող եք զանգահարել հետևյալ հեռախոսահամարով` 37493 68 88 70։